

**Öffentliche Ausschreibung
zur Vergabe eines Leasingauftrags
für Drucker und Kopiergeräte**

Aktenzeichen: 045.73

LEISTUNGSBESCHREIBUNG

Hiermit erkläre/n ich/wir die Leistungsbeschreibung als verbindlich. Die Kostenschätzung in Höhe von 145.000 Euro (brutto) umfasst alle in der Leistungsbeschreibung benannten Positionen.

22.07.2026

S. Reber

N. Zimmermann

R.-I. Blattert-Siegel

I. Allgemeines

1. Bezeichnung der vergebenden Stelle	Seite 3
2. Ansprechpartner.....	Seite 3
3. Art der Vergabe	Seite 3
4. Angebot.....	Seite 4
5. Aufbau, Form und Inhalt des Angebots	Seite 4
6. Preise.....	Seite 5
7. Lieferzeit und Lieferort.....	Seite 5
8. Vertragsbestimmungen	Seite 5
9. Zuschlag	Seite 5
10. Nachprüfung der Vergabe	Seite 6

II. Ausschreibungsgegenstand

1. Ausgangssituation.....	Seite 7
2. Gegenstand des Vergabeverfahrens.....	Seite 7
3. Leistungsumfang.....	Seite 7

I. ALLGEMEINES

1. Bezeichnung der vergebenden Stelle

Gemeinde Sulzbach an der Murr
vertreten durch Frau Bürgermeisterin Holz
Bahnhofstraße 3
71560 Sulzbach an der Murr

2. Ansprechpartner

Fragen zu den Vergabeunterlagen und/oder zum Vergabeverfahren sind elektronisch über das Vergabeportal zu richten. Als Ansprechpartnerin steht Ihnen zur Verfügung:

Frau Zimmermann oder Herr Reber
Tel1.: 07193/51-43 oder 07193-51-24
E-Mail: n.zimmermann@sulzbach-murr.de oder s.reber@sulzbach-murr.de

Fragen werden grundsätzlich in elektronischer Form als Konkretisierung zu den Vergabeunterlagen beantwortet. Konkretisierungen werden Bestandteil der Vergabeunterlagen.

3. Art der Vergabe

Die Gemeinde Sulzbach an der Murr beabsichtigt die Miete von Druckern und Kopiergeräte für das Rathaus und die Schulen in Sulzbach an der Murr. Die Leistung ist nicht aufgeteilt.

Die Vergabe der Liefer- und Dienstleistungen erfolgt im Wege der Öffentlichen Ausschreibung gemäß § 8 Unterschwellenvergabeordnung (UVgO), ohne dass diese Bestimmungen Vertragsbestandteil werden.

4. Angebot

Das Angebot ist elektronisch über das Vergabeportal bis spätestens 02.09.2026 um 10 Uhr abzugeben.

Mit Angebotsabgabe ist der Bieter an sein Angebot gebunden, sofern er es nicht bis zum Ablauf der Angebotsfrist schriftlich zurückzieht.

Die Bindefrist endet am **30.09.2026**.

5. Aufbau, Form und Inhalt des Angebots

Grundlage für die Erstellung des Angebots sind ausschließlich diese Vergabeunterlagen. Die vorgegebenen Vordrucke sind zu verwenden. Eine Nichtverwendung oder Änderung führt zum Ausschluss des Angebots. Auf die Ausschlusskriterien in § 42 wird verwiesen.

Geschäfts-, Liefer- und Zahlungsbedingungen des Bieters sind nicht zugelassen. Angebote, die solche enthalten, werden ausgeschlossen.

Das Angebot muss die Preise und alle sonstigen geforderten Angaben und Erklärungen enthalten und an den dafür vorgesehenen Stellen unterschrieben sein.

Die Leistungsbeschreibung wird wesentlicher Bestandteil des Angebots.

Nebenangebote werden für unzulässig erklärt.

Erscheinen Erläuterungen zu einzelnen Punkten der Leistungsbeschreibung notwendig, sind diese auf einer gesonderten Anlage, mit dem genauen Bezug auf die Ziffer der Leistungsbeschreibung, dem Angebot beizufügen.

6. Preise

Die Angebotspreise sind Festpreise einschließlich aller Kosten frei Verwendungsstelle. Es soll kein Freivolumen angeboten werden, sondern es nach der tatsächlichen Anzahl an Seiten abgerechnet werden. Die Lieferung einschließlich Transport und Abladen sowie das Aufstellen in den Räumen und Installation und Inbetriebnahme und Einweisung in den Räumen des Rathauses Sulzbach an der Murr und der Schulen des Schulzentrums, sowie der Sporthalle und der Kindertageseinrichtungen Sulzbach an der Murr und die Entsorgung der Verpackung erfolgt auf Kosten und Gefahr des Auftragnehmers. Für die Abrechnung von DIN-A3-Seiten gilt als vereinbart, dass hierfür zwei DIN A4-Seiten berechnet werden, sowohl für SW- als auch für Farbseiten.

7. Lieferzeit und Lieferort

Lieferzeit: Die Gemeinde Sulzbach an der Murr beabsichtigt die Drucker und Kopierer am 01.12.2026 in Betrieb zu nehmen. Die Lieferung, Installation und Inbetriebnahme der Geräte muss deshalb spätestens zu diesem Tage gewährleistet sein. Gleiches gilt für die Einweisung der Geräte jeweils vor Ort der Benutzer (4 Standorte).

Lieferort: Rathaus Sulzbach an der Murr, Bahnhofstraße 3, 71560 Sulzbach an der Murr
Schulzentrum in der Jahnstraße (zwei Schulen inkl. verlässliche Grundschule sowie Sporthalle)
Kindergarten Murrallöwen, Gärtlesrain 15 in 71560 Sulzbach an der Murr
Kommunale Spielgruppe, Dornröschenstraße 1 in 71560 Sulzbach an der Murr

Vor Anlieferung ist zeitnah ein Liefertermin zu vereinbaren, welcher mit der jeweiligen Bedarfsstelle abzustimmen ist. Ein Ansprechpartner für die Koordinierung und Terminierung der Lieferung sowie Einzelheiten über die Zufahrt werden zu gegebener Zeit mitgeteilt.

9. Vertragsbestimmungen

Nachfolgend aufgeführte Bestimmungen werden Vertragsbestandteil. Es gelten nacheinander:

- Die Leistungsbeschreibung der Gemeinde Sulzbach an der Murr vom 23.07.2026
- Das Angebot des Bieters
- Übersicht über die Drucker und Kopierer

10. Zuschlag

Der Zuschlag wird auf das unter Berücksichtigung aller Umstände wirtschaftlichste Angebot erteilt. Der niedrigste Preis allein ist nicht ausschlaggebend. Die Zuschlagserteilung erfolgt elektronisch. Wird bis zum Ablauf der Bindefrist kein Zuschlag erteilt, gilt das Angebot als nicht berücksichtigt. Die Wirtschaftlichkeit des Angebots bestimmt sich aus den Faktoren Leistung und Preis. Die Qualität der Leistung wird durch die Bewertung von Kriterien ermittelt. Die Kriterien sind dabei in Ausschlusskriterien und Bewertungskriterien klassifiziert.

10.1 Ausschlusskriterien (A-Kriterien)

Die Ausschlusskriterien müssen vom Bieter zwingend erfüllt werden. Die Nichterfüllung führt zum Ausschluss des Angebotes.

1. Die Geräte müssen mindestens die Leistung aus der beigefügten Übersicht enthalten.
2. Es muss eine Service-Reaktionszeit von 24 Stunden eingehalten werden. Die Geräte müssen mit Toner betrieben werden. Der Toner muss im Angebotspreis enthalten sein.
3. Die kostenlose Zusendung von entsprechenden Tonern und Behältern muss genauso wie die kostenfreie Rücknahme gewährleistet sein.

10.2 Bewertungskriterien (B-Kriterien)

Die Bewertungskriterien werden anhand der schriftlichen Angaben des Bieters mit der vorgegebenen Gewichtung bewertet. Dabei werden die Gesamtkosten mit dem fachlichen Nutzen in Relation gesetzt (Preis-Leistungs-Verhältnis). Der fachliche Nutzen wird durch folgende Bewertungskriterien ermittelt:

Lfd. Nr.	Hauptkriterien	Gewichtung
1.	Preis	90 %
2.	Service-Reaktionszeit	10 %

11. Nachprüfung der Vergabe gemäß Abschnitt 2 § 15 Abs. 10 EG VOL/A

Für die Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen Vergabebestimmungen ist zuständig:

Landratsamt Rems-Murr-Kreis
Kommunalaufsicht
Alter Postplatz 10
71332 Waiblingen

II. AUSSCHREIBUNGSGEGENSTAND

1. Ausgangssituation

Der jetzige Leasingvertrag der Gemeinde Sulzbach an der Murr läuft zum 30.11.2026 aus. Da sich das Mieten der Geräte als erfolgreich erwiesen hat, möchte die Gemeinde Sulzbach an der Murr ab dem 01.12.2026 einen neuen Leasingvertrag abschließen.

2. Gegenstand des Vergabeverfahrens

Die Gemeinde Sulzbach an der Murr beabsichtigt deshalb ab dem 01.12.2026 das Rathaus, sowie die Schulen, die Sporthalle und die Kindertageseinrichtungen mit Druckern und Kopieren auszustatten und deshalb einen Leasingvertrag von 4 Jahren abzuschließen.

Der Preis soll sich aus Leasingrate und Kopien oder einem Festpreis zusammensetzen.

3. Leistungsumfang

Im Folgenden werden die jeweiligen Leistungsmerkmale definiert.

- Drucker und Kopiergeräte die mit Toner arbeiten.
- Anzahl und genauere Mindestmerkmale können der Übersicht entnommen werden.
- Kostenfreier entsprechender Service mit einer maximalen Service-Reaktionszeit von 24 Stunden.
- Kostenfreie Zusendung von Toner sowie Rücknahme der leeren Toner und Tonerbehälter
- Einrichtung an den jeweiligen Standorten.

Bitte legen Sie Ihrem Angebot ein Datenblatt/Prospekt o.ä. mit den genauen Spezifikationen des angebotenen Modells sowie detaillierte Angaben zum Lieferumfang bei.